

常州数据科技有限公司、常州德力智云信息技术有限公司
保洁服务项目采购需求书

一、项目简介

1、项目名称：常州数据科技有限公司、常州德力智云信息技术有限公司保洁服务项目。

2、项目概况：恒远大厦 4、7 楼日常保洁服务。

3、项目预算：¥45000 元/年（含税价）（大写：人民币肆万伍仟元整/年）。

4、采购方式：询价采购。

5、付款方式：月结，供应商与采购单位核对月度服务费用，核对无误之后出具等额发票后采购单位在 10 日内支付服务费。

6、项目周期：三年，合同经考核通过后一年一签。

二、供应商资质审查要求

（一）一般资格条件：

1、供应商资质审查要求详见公开招标公告：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=fb64726f4a5a11f0a00500163e000475>，纸质招募响应文件与本次采购项目响应文件一同递交（招募响应文件扫描件发送至邮箱：Changshuke_cg@163.com，本次采购项目的响应文件无需发送扫描件）；已录入采购单位合格供应商白名单的无需提供上述材料，名单公示：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=362b5e6282e811f0a00500163e000475>。

（二）本项目的特定资格要求：

1、本项目不接受联合体投标，供应商成交后不允许转包；

2、本项目是否接受分支机构参与响应：☒是 ☐否；

3、其他特定资格要求：提供自 2025 年 1 月 1 日至今至少 1 份在管或已完成的非住宅保洁服务项目业绩（合同扫描件/复印件加盖公章），合同日期以签订时间为准。

三、★采购需求（本项需求均为实质性要求，不满足则为无效响应）

（一）服务要求

1. 服务范围：恒远大厦 4 楼、7 楼（室内 2.5 米以下）门前区域、大厅、办公室、走廊、会议室、茶水间、卫生间。



2. 每层保洁面积约为 838 m²，各配置保洁人员 1 名，每日作业时长为两小时；供应商需按照保洁范围统筹安排保洁工作，并在规定时间内完成当日保洁任务，周末及国家法定节假日不提供本项目保洁服务，保洁工具与常用保洁清洁剂由采购单位负责配备。

3. 供应商须按要求安排固定保洁人员，未经采购单位书面同意，不得随意更换保洁人员。

4. 供应商负责其保洁人员日常安全教育培训，所有人员必须经过安全教育培训后方可上岗。

5. 供应商需为保洁人员购买相关保险，工作期间因采购单位原因造成的人身损害由采购单位负责，其他均由供应商责任。

6. 合同签订事项：中标供应商分别与常州数据科技有限公司、常州德力智云信息技术有限公司签订服务合同，4 楼保洁费用由常州数据科技有限公司支付，7 楼保洁费用由两家公司平均分摊。

（二）服务内容

1. 公共区域及走廊

- 1) 天花板无蜘蛛网——每月一次；
- 2) 地面清扫——每天一次。

2. 办公室

- 1) 清扫地面——每天一次；
- 2) 垃圾清倒——每天一次。

3. 会议室

- 1) 桌面、桌椅摆放、清扫垃圾——每天一次；
- 2) 擦拭椅腿——每周一次。

4. 茶水间

- 1) 清扫地面——每天一次；
- 2) 湿拖地面——每天一次；
- 3) 擦拭桌面——每天一次；
- 4) 清洗水杯——每天一次；
- 5) 水槽——每天一次；
- 6) 垃圾桶清倒——每天一次；

- 7) 座椅擦拭——每天一次;
- 8) 烟灰缸——每天一次;
- 9) 柜子表面擦拭——每周一次。

5. 洗手间

- 1) 台面、镜面、地面——每天一次;
- 2) 墙壁、门、台面对下部、隔断板——每周一次;
- 3) 马桶刷洗——每天一次;
- 4) 垃圾清倒——每天一次。

6. 门前区域(室内 2.5 米以下)

- 1) 地面清扫——每天一次;
- 2) 墙面——每月一次。

(三) 服务质量标准

1. 大厅

- 1) 室内 2.5 米以下天花板无蜘蛛网;
- 2) 地面干净、无尘土、无污垢。

2. 办公室

- 1) 垃圾篓干净无纸屑;
- 2) 地面干净无杂物。

3. 会议室

- 1) 桌椅摆放整齐, 干净无尘土;
- 2) 烟灰缸干净无污渍;
- 3) 地面干净、无尘土、无污垢。

4. 茶水间

- 1) 台面、桌面干净无污渍;
- 2) 地面干净、无尘土、无污垢;
- 3) 清洗杯子;
- 4) 水槽、垃圾桶每日清理, 无异味散发;
- 5) 座椅清洁, 无水渍和污渍;
- 6) 烟灰缸表面无积垢, 及时清理烟灰缸内烟蒂;
- 7) 柜子表面清理擦拭, 干净整洁。

5. 洗手间

- 1) 门要求干净、无污垢;
- 2) 镜子光亮、无污垢;
- 3) 台面、洗手盆、水龙头: 要求无污垢、无杂物;
- 4) 墙面、隔断板、门无尘土、无污垢;
- 5) 马桶、蹲坑、小便池上下内外丁逢、无黄垢、无杂物;
- 6) 地面干净, 边角无杂物、无污垢;
- 7) 垃圾及时清倒, 垃圾袋及时更换, 垃圾桶干净无污垢;
- 8) 擦手纸、卫生纸、洗手液及时添加;
- 9) 卫生间内各设备完好无损, 发现损坏及时报修。

6. 门前区域(室内 2.5 米以下)

- 1) 电梯间楼道地面清洁, 无纸屑、痰迹和污迹;
- 2) 电梯间墙面清洁, 无积尘、霉斑和蜘蛛网。

四、响应文件的提交及评审

(一) 响应文件的提交

1、供应商需递交响应文件1份, 文件密封, 封袋上都应写明供应商名称、项目名称, 并加盖投标供应商公章。

2、供应商须在提交响应文件的截止时间前, 将密封的纸质响应文件通过专人送达或邮寄方式提交至常州数据科技有限公司(地址: 常州市钟楼区关河西路180号恒远大厦4楼)。

3、供应商违反上述规定的, 其响应文件将被作为无效响应文件, 不予拆封和参加评审。

(二) 响应文件的开启

- 1、采购单位将在提交响应文件截止时间的同一时间开启响应文件。
- 2、供应商不足3家的, 不予开启(法律法规或采购需求书另有规定的除外)。

(三) 成交供应商的确定

1、采购单位将根据质量和服务均能满足采购需求书实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的, 由采购单位确定。

五、响应文件格式

- 1、供应商按照附件的顺序编制响应文件, 编制中涉及格式资料的, 应按照本部分

提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。如有虚假，供应商须承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

常州数据科技有限公司

2026 年 9 月 10 日



附件一：响应文件封面

响 应 文 件

项 目 名 称：_____

供应商名称：_____

日 期：_____

附件二：本项目的特定资格要求

提供自 2025 年 1 月 1 日至今至少 1 份在管或已完成的非住宅保洁服务项目业绩（合同扫描件/复印件加盖公章），合同日期以签订时间为准。



附件三： 响应函

响应函

致：常州数据科技有限公司

我方参加你方就_____（项目名称）组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部采购需求书，自愿参与响应并承诺如下：

（1）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应采购需求书的全部要求。

（2）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（3）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子邮箱_____

供应商名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

附件四： 授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）的
_____（法定代表人姓名、职务）代表投标人授权
_____（被授权人的姓名、职务）为_____（项目名称）
项目投标的合法代理人，全权负责参加本次项目的投标、签订合约以及与之相关的
各项工作。本投标人对代理人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

账号：

附：代理人有效期内的身份证正反面复印件。

（复印件）粘贴处

--	--

备注：

- 1、法定代表人参加的，无需提供。
- 2、委托代理人参加的，提供授权委托书和本人身份证复印件。

附件五：投标报价

报价一览表

供应商名称（公章）：

单位： 元/年

项目名称	投标总价（元/年）

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

说明：1、供应商的报价应包含为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购单位不再支付其他费用。

2、《报价一览表》中投标总价金额应与《分项报价表》中分项总计一致。

1000
1000
1000
1000

分项报价表

序号	服务区域	数量	服务内容	单位	单价 (元/月)	小计 (元/年)	备注
1	4 楼	12	日常保洁	月			
2	7 楼	12	日常保洁	月			
总计		小写：¥_____元/年，大写：人民币_____ 元整/年。					

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

附件六：采购需求书要求提供或供应商认为应附的其他材料