

常州数据科技有限公司服务 S2025-54-1-2 项目

采购需求书

一、项目简介

1、项目名称：常州数据科技有限公司服务 S2025-54-1-2 项目。

2、项目概况：执法过程监管系统

3、项目预算：¥250000 元（含税价）（大写：人民币贰拾伍万元整）。

4、采购方式：询价采购。

5、付款方式：

（1）合同签订生效后，凭有效增值税专用发票 10 个工作日内支付合同总额 30%；

（2）系统完成初验并正式上线试运行，凭有效增值税专用发票 10 个工作日内支付合同总额 40%；

（3）项目完成终验，凭有效增值税专用发票 10 个工作日内支付合同总额的 30%。

6、项目周期：2026 年 10 月前，项目完成终验正式上线运行。

二、供应商资质审查要求

（一）一般资格条件：

1、供应商资质审查要求详见公开招标公告：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=fb64726f4a5a11f0a00500163e000475>，纸质招募响应文件与本次采购项目响应文件一同递交（招募响应文件扫描件发送至邮箱：Changshuke_cg@163.com，本次采购项目的响应文件无需发送扫描件）；

已录入采购单位合格供应商白名单的无需提供上述材料，名单公示：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=362b5e6282e811f0a00500163e000475>。

（二）本项目的特定资格要求：

1、本项目不接受联合体投标，供应商成交后不允许转包；

2、本项目是否接受分支机构参与响应：是 否；

3、其他特定资格要求：无。

三、★采购需求（本项需求均为实质性要求，不满足则为无效响应）

（一）服务内容

1. 执法过程监管系统



序号	模块	功能	功能介绍	数量	单位
1	执法过程监管系统	执法过程监督	基于“一网统管”整体应用架构，建设执法过程监督应用，市级层面部署，市县两级统筹应用，以监管执法程序和现场检查流程为规范导引，建设移动执法定位显示、过程记录、远程监控、文书生成、实时查看、回溯管理等功能，为应急管理局及其他执法权责的部门提供执法过程监督管理功能。	1	项
2		执法分析	基于城运中心大屏显示环境，围绕执法数据开展可视化建设。对执法情况进行统计，涵盖执法记录仪现场使用率、现场检查等多方面数据，并以大屏可视化展示其统计分析结果；支持不同部门数据的可视化分析，用户能依据所属部门查看本部门对应的可视化数据。	1	项
3		执法指挥调度	在“一网统管”整体框架下，通过执法仪及管理系统提供的各类执法记录仪服务接口进行二次开发，通过图文互动，实现大屏、中屏、PAD、手机“四端”协同运行。	1	项
4		“一网统管”小屏应用	建设“一网统管”小屏执法过程监管应用，对融入“常治慧”移动应用，实现全市执法调度“一网统管”。涵盖两大功能，一是执法过程管理，适配PAD、手机，可多条件查询执法过程和文书信息；二是执法过程监控，同样适配设备，能通过移动端实时查看执法记录仪现场视频。	1	项
5		安全执法对接与数据融合	通过与省级执法系统对接，整合执法计划、过程及文书等数据，并建立更新机制；同时，建设数据融合管理功能，实现人员、执法记录仪及检查信息的数据融合关联，提升执法数据管理效能。	1	项
6		执法过程标准接口	梳理执法过程中涉及的执法检查、行政处罚相关数据结构，建立执法过程标准数据结构，并开发标准化执法检查数据接口，对外提供统一的接口服务，实现执法检查、行政处罚等执法过程数据接入。	1	项

建设“一网统管”执法过程监管应用，支持对多部门执法过程进行监管，各部门之间进行数据隔离，通过执法过程的可视化监管和执法过程数据的综合分析，为执法过程监管提供数据支撑。

(1) 执法过程监督

基于“一网统管”整体应用架构，建设执法过程监督应用，市级层面部署，市县两级统筹应用，以监管执法程序和现场检查流程为规范导引，建设移动执法定位显示、过

程记录、远程监控、文书生成、实时查看、回溯管理等功能，为应急管理局及其他执法权责的部门提供执法过程监督管理功能。

执法定位。接入执法记录仪的定位数据，结合执法计划，依托地图服务，实现移动执法定位的实时可视化管理。在执法过程中，监管人员可直观看到执法人员的位置信息。

过程记录。在统一执法过程数据结构基础上，对执法过程进行全程记录，具备多条件过程记录查询能力，能够将检查、隐患、整改、处罚等执法过程记录以结构化的形式呈现，实现对执法过程信息的有效管理。

远程监控。基于接入执法记录仪视频信息，结合执法过程数据，实现对执法过程的远程监控。

文书生成。整合通过执法过程数据接口接入的执法文书数据或从第三方执法系统拉取的执法文书数据，通过生成在线预览文件，实现执法文书的在线预览。

实时查看。融合执法数据、实时视频和实时定位，实时查看当前执法进度、现场画面与执法人员位置。

回溯管理。基于接入系统的执法过程数据，按照执法流程开发过程展现功能，对执法过程中的各类数据进行回溯查看。

（2）执法分析

基于城运中心大屏显示环境，围绕执法数据开展可视化建设。对执法情况进行统计，涵盖执法记录仪现场使用率、现场检查等多方面数据，并以大屏可视化展示其统计分析结果；支持不同部门数据的可视化分析，用户能依据所属部门查看本部门对应的可视化数据。

执法数据可视化。统计执法情况并进行大屏可视化展示，如执法记录仪现场使用率、现场检查、整改复查、行政处罚等数据的统计分析可视化展示；支持不同部门数据的可视化分析，用户根据所属部门展现本部门可视化数据。

执法数据分析。支持对执法过程数据、执法记录仪数据进行多维度数据统计，支持全量数据统计和分部门数据统计，用户需根据权限查看统计结果。

（3）执法指挥调度

在“一网统管”整体框架下，通过执法仪及管理系统提供的各类执法记录仪服务接口进行二次开发，通过图文互动，实现大屏、中屏、PAD、手机“四端”协同运行。

视频连线。基于执法仪及管理系统视频接口服务，通过人员、执法记录仪列表查找现场执法人员，并实现与持有执法记录仪的执法人员的视频连线，实时查看现场视频信息。

在线汇报。基于执法仪及管理系统视频接口服务，利用电脑端服务和执法记录仪，为现场人员提供在线汇报能力。

协同调度。利用执法记录仪位置定位服务，基于 EGIS 或天地图等地图服务，对现场执法人员进行可视化管理，结合实时视频服务，实现对执法力量的协同调度。

（4）“一网统管”小屏应用

建设“一网统管”小屏执法过程监管应用，对接融入“常治慧”移动应用，实现全市执法调度“一网统管”。涵盖两大功能，一是执法过程管理，适配 PAD、手机，可多条件查询执法过程和文书信息；二是执法过程监控，同样适配设备，能通过移动端实时查看执法记录仪现场视频。

执法过程管理。适配 PAD、手机设备，实现对执法过程、文书信息的多条件查询和全过程信息查看。

执法过程监控。适配 PAD、手机设备，通过对执法记录仪视频监控服务接口的对接封装，通过移动端在线实时查看执法记录仪现场视频。（不包括 PAD、手机端与执法记录仪音视频功能）

（5）安全执法对接与数据融合

通过与省级执法系统对接，整合执法计划、过程及文书等数据，并建立更新机制；同时，建设数据融合管理功能，实现人员、执法记录仪及检查信息的数据融合关联，提升执法数据管理效能。省级执法系统是安全生产执法管理系统，具有执法全流程覆盖、文书生成自动化、流程规则清晰化、审核审批一键化等特点。通过与省级执法系统对接，整合执法计划、执法过程、执法文书等执法数据，并建立完善的数据更新机制。建设数据融合管理功能，实现人员、执法记录仪、检查信息的数据融合关联功能。

(6) 执法过程标准接口

梳理执法过程中涉及的执法检查、行政处罚相关数据结构，建立执法过程标准数据结构，并开发标准化执法检查数据接口，对外提供统一的接口服务，实现执法检查、行政处罚等执法过程数据接入。

6.1 执法检查数据接口

检查方案：仅有检查方案文书，无执法记录仪记录。字段：计划年份、计划月份、企业名称、企业统一信用代码、检查部门、部门处科室。

现场检查记录、检查结果处理：启动会、现场执法检查、总结会、相关文书签收需使用执法记录仪进行记录。字段：检查开始结束时间（年月日时分至年月日时分）、企业名称、企业统一信用代码、检查部门、部门处科室、检查人员 1、检查人员 2。

整改复查：现场整改复查、相关文书签收需使用执法记录仪进行记录。字段：整改复查时间（年月日）、企业名称、企业统一信用代码、检查部门、部门处科室、检查人员 1、检查人员 2。

6.2 行政处罚数据接口

立案、案件调查。字段：案件名称、当事人、检查时间（年月日）、立案时间（年月日）、承办部门、承办人员 1、承办人员 2。

处罚告知：送达《行政处罚告知书》需使用执法记录仪进行记录。字段：处罚告知时间（年月日）、企业名称、企业统一信用代码、处罚部门、承办人员 1、承办人员 2。

处罚决定：送达《行政处罚决定书》需使用执法记录仪进行记录。

字段：处罚决定时间（年月日）、企业名称、企业统一信用代码、处罚部门、承办人员 1、承办人员 2。

（二）服务要求

1. 建设周期

2026 年 6 月前，完成项目实施、部署，符合线上试运行条件。

2026 年 10 月前，项目完成终验正式上线运行。

2. 售后服务

项目验收完成后，所有软件产品均需提供 2 年免费质保服务，以确保系统验收后能够正常运转，服务内容为：提供 7*24 小时技术支持服务。技术支持的方式包括：电话技术服务、现场技术服务、定期巡查服务、技术升级服务等。在系统使用中发生应用软件故障，应能在接到建设单位请求服务电话后 1 小时内予以响应，4 小时内恢复使用，8 小时内完全修复。

质量保证期内，所有软件维护均为免费。

质量保证期内，所有软件维护服务均可提供上门服务，由此产生的费用均不再收取。

其他应用系统如需调用本项目的数据及服务，需免费提供本方接口开发，不额外收取费用。

四、响应文件的提交及评审

（一）响应文件的提交

1、供应商需递交响应文件1份，文件密封，封袋上都应写明供应商名称、项目名称，并加盖投标供应商公章。

2、供应商须在提交响应文件的截止时间前，将密封的纸质响应文件通过专人送达或邮寄方式提交至常州数据科技有限公司（地址：常州市钟楼区关河西路180号恒远大厦4楼）。

3、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加

评审。

(二) 响应文件的开启

- 1、采购单位将在提交响应文件截止时间的同一时间开启响应文件。
- 2、供应商不足3家的，不予开启（法律法规或采购需求书另有规定的除外）。

(三) 成交供应商的确定

1、采购单位将根据质量和服务均能满足采购需求书实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购单位确定。

五、响应文件格式

1、供应商按照附件的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。如有虚假，供应商须承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

常州数据科技有限公司

2026年2月2日



附件一：响应文件封面

响 应 文 件

项 目 名 称：_____

供 应 商 名 称：_____

日 期：_____

附件二：本项目的特定资格要求
无。

附件三： 响应函

响应函

致：常州数据科技有限公司

我方参加你方就_____（项目名称）组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部采购需求书，自愿参与响应并承诺如下：

（1）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应采购需求书的全部要求。

（2）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（3）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子邮箱_____

供应商名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

附件四： 授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）的
_____（法定代表人姓名、职务）代表投标人授权
_____（被授权人的姓名、职务）为_____（项目名称）
项目投标的合法代理人，全权负责参加本次项目的投标、签订合同以及与之相关的
各项工作。本投标人对代理人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

2023.12.11

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

账号：

附：代理人有效期内的身份证正反面复印件。

（复印件）粘贴处

--	--

备注：

- 1、法定代表人参加的，无需提供。
- 2、委托代理人参加的，提供授权委托书和本人身份证复印件。

附件五：投标报价

报价一览表

供应商名称（公章）：

单位： 元

项目名称	投标总价（元）

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

说明：1、供应商的报价应包含为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购单位不再支付其他费用。

2、《报价一览表》中投标总价金额应与《分项报价表》中分项总计一致。

分项报价表

供应商名称:							
序号	分项名称	数量	服务内容	单位	单价 (元)	小计 (元)	备注
1							
...							
	总计	小写: ¥ _____ 元, 大写: 人民币 _____ 元。					

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件六：采购需求书要求提供或供应商认为应附的其他材料

