

常州数据科技有限公司服务 S2025-70 项目

采购需求书

一、项目简介

- 1、项目名称：常州数据科技有限公司服务 S2025-70 项目。
- 2、项目概况：平台迁移方面，根据公共数据平台的最新结构，针对原平台的业务数据和业务流程进行定制化的迁移工作，以确保业务连续性和数据一致性。迁移工作主要包含离线采集、数据质量、数据开发、数据服务、数据目录等内容。平台改造方面，根据业务需求定制化开发平台门户、数据看板等功能，以满足业务实际需要。
- 3、项目预算：¥260000 元（含税价）（大写：人民币贰拾陆万元整）。
- 4、采购方式：询价采购。
- 5、付款方式：合同签订后 15 个工作日内，甲方支付合同款的 30%；项目验收后 1 个月内，甲方支付合同款的 60%；项目维护期满后 1 个月内，支付剩余合同款的尾款（无息）。每次付款前乙方需向甲方开具相应金额增值税专用发票。
- 6、项目周期：自签订合同之日起 30 天内完成该项目的需求调研、开发编码和联调、上线工作。

二、供应商资质审查要求

（一）一般资格条件：

- 1、供应商资质审查要求详见公开招标公告：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=fb64726f4a5a11f0a00500163e000475>，纸质招募响应文件与本次采购项目响应文件一同递交（招募响应文件扫描件发送至邮箱：Changshuke_cg@163.com，本次采购项目的响应文件无需发送扫描件）；已录入采购单位合格供应商白名单的无需提供上述材料，名单公示：
<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=362b5e6282e811f0a00500163e000475>。

（二）本项目的特定资格要求：

- 1、本项目不接受联合体投标，供应商成交后不允许转包；
- 2、本项目是否接受分支机构参与响应：☐是 ☒否；
- 3、其他特定资格要求：无。

三、★采购需求（本项需求均为实质性要求，不满足则为无效响应）



（一）服务内容

1、迁移工作主要包含离线采集、数据质量、数据开发、数据服务、数据目录等内容具体迁移内容如下：

- （1） 工作空间迁移
- （2） 采集任务迁移
- （3） 开发作业迁移
- （4） 开发脚本迁移
- （5） 数据源迁移
- （6） 数据服务资源迁移
- （7） 数据资产迁移
- （8） 资产订阅关系迁移
- （9） 数据目录迁移
- （10） 资源申请记录迁移

2、平台改造主要包含如下：

（1）平台门户方面，需具备灵活的数据分类体系，能按部门、领域、场景等多维度对资源进行组织，并支持对基础信息资源和特定主题资源进行编目管理。同时，门户首页需设置数据动态、法规公告专区，以及基于热度推荐的“数据热点”模块，确保用户能及时了解数据更新、相关政策与热门资源。

（2）数据看板方面，为全面掌控数据资产的全生命周期管理成效，平台需建设统一的数据看板，围绕“汇、通、管、用、评”核心环节进行多维可视化分析。该看板具体应包含三大核心视图： 数据目录看板，用于宏观展示数据目录的汇聚总量、分布状况、贡献与使用情况；数据资源看板，聚焦于具体的数据资产（如库表、接口、文件），透明化展现其详情与状态，以提升数据可见性与可用性；数据供需看板，则动态呈现数据的来源、去向、流动与供需平衡关系，助力优化数据流通与资源配置。通过以上看板，为管理者的决策分析与运营评估提供直观的数据支撑。

（二）★服务要求

1. 建设期：自签订合同之日起30天内完成该项目的需求调研、开发编码和联调、上线工作。

2. 服务期：提供2年服务保障（自项目通过用户测试并上线运行起，开始进入

服务期）。

3、遵循国家、部和江苏省有关计算机信息系统的安全保密规定，同步实施系统的安全保密体系，以确保数据的保密、完整、可用，确保系统的安全、可靠、稳定和实用。

四、响应文件的提交及评审

（一）响应文件的提交

1、供应商需递交响应文件1份，文件密封，封袋上都应写明供应商名称、项目名称，并加盖投标供应商公章。

2、供应商须在提交响应文件的截止时间前，将密封的纸质响应文件通过专人送达或邮寄方式提交至常州数据科技有限公司（地址：常州市钟楼区关河西路180号恒远大厦4楼）。

3、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

（二）响应文件的开启

1、采购单位将在提交响应文件截止时间的同一时间开启响应文件。

2、供应商不足3家的，不予开启（法律法规或采购需求书另有规定的除外）。

（三）成交供应商的确定

1、采购单位将根据质量和服务均能满足采购需求书实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购单位确定。

五、响应文件格式

1、供应商按照附件的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。如有虚假，供应商须承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。



附件一：响应文件封面

响 应 文 件

项 目 名 称：_____

供应商名称：_____

日 期：_____

附件二：本项目的特定资格要求
无。

附件三： 响应函

响应函

致：常州数据科技有限公司

我方参加你方就_____（项目名称）组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部采购需求书，自愿参与响应并承诺如下：

（1）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应采购需求书的全部要求。

（2）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（3）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子邮箱_____

供应商名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

附件四：授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）的
_____（法定代表人姓名、职务）代表投标人授权
_____（被授权人的姓名、职务）为_____（项目名称）
项目投标的合法代理人，全权负责参加本次项目的投标、签订合约以及与之相
关的各项工作。本投标人对代理人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____日期：_____

职务：_____

联系电话：_____

单位名称：_____

地址：_____

身份证号码：_____

委托代理人签字或盖章：_____日期：_____

职务：_____

联系电话：_____

单位名称：_____

地址：_____

身份证号码：_____

供应商公章：_____

地址：_____

电话：

传真：

邮编：

开户行：

账号：

附：代理人有效期内的身份证正反面复印件。

（复印件）粘贴处

--	--

备注：

- 1、法定代表人参加的，无需提供。
- 2、委托代理人参加的，提供授权委托书和本人身份证复印件。

附件五：投标报价

报价一览表

供应商名称（公章）：

单位： 元

项目名称	投标总价（元）

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

说明：1、供应商的报价应包含为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购单位不再支付其他费用。

2、《报价一览表》中投标总价金额应与《分项报价表》中分项总计一致。

2024.11.17

分项报价表

供应商名称:							
序号	分项名称	数量	服务内容	单位	单价 (元)	小计 (元)	备注
1							
	总计	小写: ¥_____元, 大写: 人民币_____元。					

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

附件六：采购需求书要求提供或供应商认为应附的其他材料

